

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 20

Presso l'Istituto Superiore "Elio Vittorini" di Lentini (SR), l'anno 2022 il giorno 4 del mese di febbraio, alle ore 11,00 si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito 2 della provincia di Siracusa

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Carmelo	Tarantello	Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale	Presente in modalità remota
Francesco	Dolcemascolo	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2022 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1 febbraio 2001, n.44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione POF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 gennaio

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 04

N. classi articolate: 57

Classi/Sezioni	Alunni	Alunni frequentanti

			Iscritti										
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1°settem bre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1°settem bre corsi serali (e)	Alunni frequentan ti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentan ti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentan ti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan ti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan ti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	12	0	12	216	0	216	0	216	0	216	0	18	0
Secon de	11	0	11	204	0	204	0	204	2	204	0	18,55	0
Terze	11	0	11	188	0	188	0	188	2	188	0	17,09	0
Quart e	12	0	12	202	0	202	0	202	2	202	0	16,83	0
Quint e	11	0	11	188	0	188	0	188	2	188	0	17,09	0
Totale	57	0	57	998	0	998	0	998	7	998	0	17,51	0

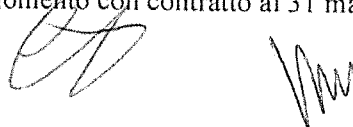



Dati Personale - Data di riferimento: 15 gennaio

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	87
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	116
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	4
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	29

Sono da aggiungere a questo prospetto i supplenti brevi covid al momento con contratto al 31 marzo e in particolare 1



docente, n.3 collaboratori scolastici e n.1 assistente amministrativo

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 250.780,04
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 135.141,39
03-Finanziamenti dello Stato	€ 22.983,03
04-Finanziamenti dalla Regione	€ 23.679,95
05-Finanziamenti da Enti locali e da altre istituzioni	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestione economica	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione di somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 432.584,41
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 59.380,08
A02-Funzionamento amministrativo	€ 9.779,95
A03-Didattica	€ 216.137,05
A04-Alternanza Scuola-lavoro	€ 11.216,36
A05-Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 4.189,48
A06-Attività di orientamento	€ 6.634,22
Progetti	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 3.250,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 56.365,16
P03-progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 777,50
P04-Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"	€ 11.626,15
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.755,00
Gestioni economiche	€ 0,00
Fondo di riserva	€ 600,00
TOTALE SPESE	€ 381.710,95
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 50.873,46
TOTALE A PAREGGIO	€ 432.584,41

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo/disavanzo di amministrazione presunto di Euro -39.214,62, come riportato nel Mod. J.

.....

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'		
Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 35.554,13	€ 10.325,95
Funzionamento amministrativo	€ 0,00	€ 200,00
Didattica	€ 64.935,66	€ 0,00
Alternanza scuola-lavoro	€ 4.293,33	€ 0,00
Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 4.189,48	€ 0,00
Attività di orientamento	€ 6.634,22	
PROGETTI	€ 73.773,81	
Totale Progetti	€ 0,00	€ 0,00
GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 189.380,63	€ 10.525,95

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

.....

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2022, nonché della documentazione esaminata, compresa l'approvazione del PTOF delibera n.2 del 29 novembre 2021, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale E.F. 2022.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

TARANTELLO CARMELO

DOLCEMASCIO FRANCESCO

